

Tabla de contenido

OBLIGATORIEDAD DE LLEVAR CONTABILIDAD	4
Libros de contabilidad.....	4
Norma de contabilidad a aplicar.....	5
Informes no considerados estados financieros.....	5
GENERALIDADES DE LA CONTABILIDAD EN LAS COPROPIEDADES	6
Políticas contables.....	6
Documentación de la copropiedad	6
Estado de cuenta vs certificado de deuda.....	6
Expensas comunes.....	6
RECONOCIMIENTO DE BIENES COMUNES	7
Bienes comunes	7
INGRESOS DISTINTOS A LAS CUOTAS ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS	8
Intereses por mora.....	8
Multas	8
Explotación de zonas comunes.....	8
Reconocimiento de la explotación de zonas comunes	8
ASPECTOS CLAVE AL APLICAR EL ESTÁNDAR.....	9
Deterioro de cuotas de administración	9
Cuotas extraordinarias.....	10
Consideraciones del CTCP sobre su tratamiento	10
Mejoras a zonas comunes	10
Separación de edificaciones y terrenos.....	11
Cuentas de orden para el control de activos de bajo valor.....	12
EFFECTIVO Y EQUIVALENTES Y FONDO DE IMPREVISTOS	12
Efectivo y equivalentes	13
Fondo de imprevistos.....	13

REVISOR FISCAL EN LAS COPROPIEDADES	14
¿El revisor fiscal puede ser copropietario?	14
Elección y período del revisor fiscal	14
¿Puede un revisor fiscal asumir más de cinco revisorías?	14
Participación del revisor fiscal	14
¿Puede el revisor fiscal impugnar decisiones de la asamblea?	14
PRESUPUESTO PARA COPROPIEDADES.....	15
Normatividad inmersa en el presupuesto	15
Relación del contador con la copropiedad	16
Contadores que actúan como asesores y revisores fiscales	16
Supervisión en la implementación de NIF en copropiedades.....	16
Actores que interactúan en las copropiedades	17
Responsabilidad en las copropiedades.....	17