

**ESTÁNDARES MÍNIMOS SG-SST**

**TABLA DE VALORES Y CLASIFICACIÓN**

CICLO	ESTÁNDAR	ÍTEM DEL ESTÁNDAR	VALOR	PESO PORCENTUAL	PUNTAJE POSIBLE				CALIFICACION DE LA EMPRESA A CONTRATAR	
					CUMPLE TOTAL MENTE	NO CUMPLE	NO APLICA			
							JUSTIFICA	NO JUSTIFICA		
I. PLANEAR	RECURSOS (10%)	Recursos financieros, técnicos, humanos y de otra índole requeridos para coordinar y desarrollar el Sistema de Gestión de la Seguridad y la Salud en el Trabajo (SG-SST) (4%)	1.1.1. Responsable del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST	0,5	4					
		1.1.2 Responsabilidades en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo – SG-SST	0,5							
		1.1.3 Asignación de recursos para el Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo – SG-SST	0,5							
		1.1.4 Afiliación al Sistema General de Riesgos Laborales	0,5							
		1.1.5 Pago de pensión trabajadores alto riesgo	0,5							
		1.1.6 Conformación COPASST / Vigía	0,5							
		1.1.7 Capacitación COPASST /	0,5							

GESTION INTEGRAL DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD	Capacitación en el Sistema de Gestión de la Seguridad y la Salud en el Trabajo (6%)	Vigía							
		1.1.8 Conformación Comité de Convivencia	0,5						
		1.2.1 Programa Capacitación promoción y prevención PYP	2	<b>6</b>					
		1.2.2 Capacitación, Inducción y Reinducción en Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST, actividades de Promoción y Prevención PyP	2						
	1.2.3 Responsables del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST con curso (50 horas)	2							
	Política de Seguridad y Salud en el Trabajo (1%)	2.1.1 Política del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST firmada, fechada y comunicada al COPASST/Vigía	1	<b>15</b>					
	Objetivos del Sistema de Gestión de la Seguridad y la Salud en el Trabajo SG-SST (1%)	2.2.1 Objetivos definidos, claros, medibles, cuantificables, con metas, documentados, revisados del SG-SST	1						
	Evaluación inicial del SG-SST (1%)	2.3.1 Evaluación e identificación de prioridades	1						

	Plan Anual de Trabajo (2%)	2.4.1 Plan que identifica objetivos, metas, responsabilidad, recursos con cronograma y firmado	2						
	Conservación de la documentación (2%)	2.5.1 Archivo o retención documental del Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST	2						
	Rendición de cuentas (1%)	2.6.1 Rendición sobre el desempeño	1						
	Normatividad nacional vigente y aplicable en materia de seguridad y salud en el trabajo (2%)	2.7.1 Matriz legal	2						
	Comunicación (1%)	2.8.1 Mecanismos de comunicación, auto reporte en Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST	1						
	Adquisiciones (1%)	2.9.1 Identificación, evaluación, para adquisición de productos y servicios en Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST	1						
	Contratación (2%)	2.10.1 Evaluación y selección de proveedores y contratistas	2						
	Gestión del cambio	2.11.1 Evaluación del impacto de cambios internos y externos en	1						

		(1%)	el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST							
II. GESTION DEL CAMBIO	GESTIÓN DE LA SALUD (20%)	Condiciones de salud en el trabajo (9%)	3.1.1 Evaluación Médica Ocupacional	1	<b>9</b>					
			3.1.2 Actividades de Promoción y Prevención en Salud	1						
			3.1.3 Información al médico de los perfiles de cargo	1						
			3.1.4 Realización de los exámenes médicos ocupacionales: preingreso, periódicos	1						
			3.1.5 Custodia de Historias Clínicas	1						
			3.1.6 Restricciones y recomendaciones médico laborales	1						
			3.1.7 Estilos de vida y entornos saludables (controles tabaquismo, alcoholismo, farmacodependencia y otros)	1						
			3.1.8 Agua potable, servicios sanitarios y disposición de basuras	1						
			3.1.9 Eliminación adecuada de residuos sólidos, líquidos o gaseosos	1						
		Registro, reporte e investigación	3.2.1 Reporte de los accidentes de trabajo y enfermedad laboral a la ARL, EPS y Dirección	2	<b>5</b>					

	n de las enfermedades laborales, los incidentes y accidentes del trabajo (5%)	Territorial del Ministerio de Trabajo								
		3.2.2 Investigación de Accidentes, Incidentes y Enfermedad Laboral	2							
		3.2.3 Registro y análisis estadístico de Incidentes, Accidentes de Trabajo y Enfermedad Laboral	1							
	Mecanismos de vigilancia de las condiciones de salud de los trabajadores (6%)	3.3.1 Medición de la severidad de los Accidentes de Trabajo y Enfermedad Laboral	1	<b>6</b>						
		3.3.2 Medición de la frecuencia de los Incidentes, Accidentes de Trabajo y Enfermedad Laboral	1							
		3.3.3 Medición de la mortalidad de Accidentes de Trabajo y Enfermedad Laboral	1							
		3.3.4 Medición de la prevalencia de incidentes, Accidentes de Trabajo y Enfermedad Laboral	1							
		3.3.5 Medición de la incidencia de Incidentes, Accidentes de Trabajo y Enfermedad Laboral	1							
		3.3.6 Medición del ausentismo por incidentes, Accidentes de Trabajo y Enfermedad Laboral	1							
GESTIÓN DE	Identificación de peligros, evaluación y valoración	4.1.1 Metodología para la identificación, evaluación y valoración de peligros	4	<b>15</b>						
		4.1.2 Identificación de peligros	4							

GESTION DE	de riesgos (15%)	con participación de todos los niveles de la empresa							
		4.1.3 Identificación y priorización de la naturaleza de los peligros (Metodología adicional, cancerígenos y otros)	3						
		4.1.4 Realización mediciones ambientales, químicos, físicos y biológicos	4						
	Medidas de prevención y control para intervenir los peligros/riesgos (15%)	4.2.1 Se implementan las medidas de prevención y control de peligros	2,5	<b>15</b>					
		4.2.2 Se verifica aplicación de las medidas de prevención y control	2,5						
		4.2.3 Hay procedimientos, instructivos, fichas, protocolos	2,5						
		4.2.4 Inspección con el COPASST o Vigía	2,5						
		4.2.5 Mantenimiento periódico de instalaciones, equipos, máquinas, herramientas	2,5						
		4.2.6 Entrega de Elementos de Protección Persona EPP, se verifica con contratistas y subcontratistas	2,5						
	Plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencia	5.1.1 Se cuenta con el Plan de Prevención y Preparación ante emergencias	5	<b>10</b>					
		5.1.2 Brigada de prevención conformada, capacitada y dotada	5						

		s (10%)								
<b>III. VERIFICAR</b>	VERIFICACIÓN DEL SG-SST (5%)	Gestión y resultados del SG-SST (5%)	6.1.1 Indicadores estructura, proceso y resultado	1,25	<b>5</b>					
			6.1.2 La empresa adelanta auditoría por lo menos una vez al año	1,25						
			6.1.3 Revisión anual por la alta dirección, resultados y alcance de la auditoría	1,25						
			6.1.4 Planificar auditoría con el COPASST	1,25						
<b>IV. ACTUAR</b>	MEJORAMIENTO (10%)	Acciones preventivas y correctivas con base en los resultados del SG-SST (10%)	7.1.1 Definir acciones de Promoción y Prevención con base en resultados del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST	2,5	<b>10</b>					
			7.1.2 Toma de medidas correctivas, preventivas y de mejora	2,5						
			7.1.3 Ejecución de acciones preventivas, correctivas y de mejora de la investigación de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedad laboral	2,5						
			7.1.4 Implementar medidas y acciones correctivas de autoridades y de ARL	<b>2,5</b>						
<b>TOTALES</b>					<b>100</b>					