

RESOLUCION

Por la cual se modifica parcialmente la Resolución No. 220 del 31 de octubre del 2014 y se solicita la información prevista en el Decreto 2733 de 2012,

EL DIRECTOR GENERAL DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACIONALES

En uso de sus facultades legales, en especial las consagradas en el artículo 6 numerales 12 y 22 del Decreto 4048 de 2008, en los artículos 631, 631-2, 631-3, 633, 684 y 686 del Estatuto Tributario y lo señalado en el artículo 2 del Decreto 1738 de 1998 y

CONSIDERANDO

Que la Resolución No. 000220 del 31 de octubre de 2014, establece el grupo de obligados a suministrar información tributaria a la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales - DIAN, por el año gravable 2015 y las características técnicas para la presentación de dicha información.

Que es necesario precisar el contenido y las características técnicas de la información que se debe presentar a la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales DIAN

Que con el fin de facilitar la presentación de la información, se requiere efectuar ajustes a las especificaciones técnicas para que sea presentada en archivos XML.

Que de conformidad con el Decreto 2733 de 2012, por el cual se reglamente el artículo 23 de la Ley 1257 de 2008, los empleadores que ocupen trabajadoras mujeres víctimas de la violencia comprobada, deberán informar esta circunstancia a la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales – DIAN, motivo por el cual es necesario precisar la información a presentar.

Que en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 8 numeral 8 de la Ley 1437 de 2011, el presente proyecto de resolución fue publicado en la página web de la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales – DIAN.

RESUELVE

ARTÍCULO 1. Modifíquese el artículo 8° de la Resolución No. 220 de 2014, el cual quedará así:

ARTÍCULO 8. SOCIEDAD ADMINISTRADORA DEL DEPÓSITO CENTRALIZADO DE VALORES DECEVAL

La Sociedad Administradora del Depósito Centralizado de Valores DECEVAL, deberá reportar la siguiente información anualmente por periodos mensuales, de cada una de las personas o entidades que efectuaron a través de ella, depósitos de títulos valores instrumentos financieros y valores que se encuentren o no inscritos en el registro nacional de valores e intermediarios, sean emitidos en Colombia o en el exterior en el mes, según lo dispuesto en el artículo 631-3 del Estatuto Tributario; conforme con los parámetros establecidos en la Especificaciones Técnicas del Formato XXXX versión XX; así:

Resolución de Hoja No. 2

Por la cual se modifica parcialmente la Resolución No. 220 del 31 de octubre del 2014 y se solicita la información prevista en el Decreto 2733 de 2012,

De los Portafolios al corte de cada mes, donde se muestre la posición de cada inversionista en ese momento, indicando los valores que posee registrados en la cuenta respectiva, reporte de los rendimientos o dividendos cancelados por los emisores al inversionista a través de Deceval con las siguientes casillas; así:

- 1. Tipo de documento Administrador
- 2. Número de identificación del Administrador
- 3. Razón Social Administrador
- 4. Tipo de documento del emisor
- 5. Número de identificación del emisor
- 6. Razón Social del Emisor
- 7. ISIN
- 8. Depósito
- 9. Fecha de expedición
- 10. Fecha de vencimiento
- 11. Tasa
- 12. Modalidad
- 13. Periodicidad
- 14. Spread
- 15. Expresado
- 16. No. de Cuenta
- 17. Tipo de Cuenta
- 18. Clase y Subclase de Título
- 19. Tipo de documento del inversionista
- 20. Número de identificación del inversionista
- 21. Apellido y Nombres o Razón social del Inversionista
- 22. Dirección del Inversionista
- 23. Correo Electrónico
- 24. Saldo total
- 25. Saldo disponible
- 26. Saldo tránsito
- 27. Saldo prenda
- 28. Saldo por Bloqueos por embargo
- 29. Saldo garantía
- 30. Saldo retiro
- 31. Saldo repo pasivo
- 32. Saldo repo activo
- 33. Saldo Otros bloqueos
- 34. Descripción Otros bloqueos
- 35. Saldo neto con Repos
- 36. Saldo rebloqueos
- 37. Recaudo capital
- 38. Recaudo dividendos
- 39. Recaudo rendimientos
- 40. Retención fuente

TIPO DE DOCUMENTOS

Código	Descripción	
11	Registro civil de nacimiento	
12	Tarjeta de identidad	
13	Cédula de ciudadanía	
14	Certificado de la Registraduría para sucesiones ilíquidas de personas naturales que no tienen ningún documento de identificación.	

15	Tipo de documento que identifica una sucesión ilíquida, expedido por la notaria o por un juzgado.	
21	Tarjeta de extranjería	
22	Cédula de extranjería	
31	NIT	
33	Identificación de extranjeros diferente al NIT asignado DIAN	
41	Pasaporte	
42	Documento de identificación extranjero	
43	Sin identificación del exterior o para uso definido por la DIAN.	
44	Documento de Identificación extranjero Persona Jurídica	
46	Carné Diplomático: Documento expedido por el Ministerio de Relaciones Exteriores a los miembros de la misiones diplomáticas y consulares, con el que se deben identificar ente las autoridades nacionales	

MODALIDAD

Código	Descripción
0	Sin modalidad
2	Anticipado
3	Vencido

CLASE Y SUBCLASE DE TITULO

CODIGO	DESCRIPCION CLASE Y SUBCLASE DE TITULO
CAAC	Aceptaciones bancarias
CBBA	Bonos avalados por establecimientos de credito
CBBB	Bonos capitalizacion banca publica fogafin
CBBC	Bonos comunes y convertibles en acciones
CBBD	Bonos nacionales de deuda interna
CBBE	Bonos de desarrollo economico clase b
CBBF	Bonos agrarios clase I
CBBG	Bonos agrarios
СВВН	Bonos resol. 4308 de 1994
CBBI	Bonos de valor constante
CBBJ	Bonos hipotecarios estructurados
CBBL	Bonos ley 55/85
СВВМ	Bonos colombia decreto 700
CBBN	Bonos de financiamiento especial
CBBO	Bonos ordinarios
CBBP	Bonos de deuda publica interna
CBBR	Bonos forestales
CBBS	Bonos pensionales
CBBT	Bonos de financiamiento presupuestal
CBBV	Bonos republica de venezuela
CBBW	Bonos fogafin linea de capitalizacion
CBBX	Bonos titulos de deuda externa colombiana
СВТА	Bonos titulos agroindustriales

СВТВ	Bonos titulos de desarrollo agropecuario clase b
СВТС	Bonos titulos de apoyo cafetero
CBTE	Bonos titulos de desarrollo agropecuario clase c
CBTF	Bonos titulos de credito y fomento
CBTG	Bonos titulos de desarrollo agropecuario
CBTJ	Bonos titulos canjeables por certificados de cambio
CBTN	Bonos titulos de ahorro
СВТО	Bonos titulos de contenido crediticio
CBTT	Bonos titulos de ahorro territorial - tat
CBTW	Bonos titulos de reduccion de deuda trd
CDCT	Certificados de deposito a termino
CHTI	Titularizacion titulos hipotecarios de contenido crediticio
CICR	Certificados de impuestos reembolso tributario
CITD	Certificados de impuestos tidis-titulos de devolucion de impuestos
СРРА	Papeles comerciales avalados establecimiento de credito
CPPC	Papeles comerciales
CPPN	Papeles comerciales no avalados establecimientos de
CS	Contrato con subyacente agropecuario agro industrial
CTTS	Titulos de tesoreria - tes
MMCM	Certificados de deposito de mercancias
PAAP	Acciones preferenciales
PTTH	Titulos de participacion inmobiliaria
PTTK	Titulos de participacion cadenalco tit. Participacion inmobiliaria
PTTL	Titulos de participacion unisar-mil
PTTP	Titulos de participacion
PTTU	Titulos de participacion unisar-2000
PTTV	Titulos de participacion oikos tit. De participacion inmobiliaria

TIPO DE TASA

Código	Descripción	Período de Cambio (días entre cambio)
0	No tiene tasa	0
1	Dtf promedio tasas de captación 90 días	6
2	Dtf mitad prom. Tasas de captación 90 días	6
3	Ipc índice de precios al consumidor	30
4	Ipc 80% bonos de seguridad	30
5	Ipc pensional	1
6	Tbs vista	0
7	Tbs 2-14	0
8	Tbs 90 (pm 10)	0
9	Tbs 180	0
10	Tbs 180 (pm 10)	0
11	Tbs 360	0
12	Tbs 360 (pm 10)	0
13	Tbs > 360	0

14	Tbs > 360 (pm 10)	0
15	Tbs 2-14 (pm 10)	0
16	Tbs 15-29	0
17	Tbs 15-29 (pm 10)	0
18	Tbs 30	0
19	Tbs 30 (pm 10)	0
20	Tbs 60	0
21	Tbs 60 (pm 10)	0
22	Tbs 90	0
23	Tcc promedio de tasas colocación corporaciones	6
24	Tasa de cambio oficial (tco)	1
25	Trm tasa representativa del mercado	1
26	Variac. % del ipc últimos 12 meses	30
27	lpc110% bonos solidaridad para la paz	30
28	Ipcba ipc80% bonos agrarios	29
29	Cm corrección monetaria	30
30	Variacion uvr	0
31	Qan bonos deuda externa colombiana	90
32	No vis e-2	30
33	No vis e-3	30
34	No vis e-4	30
35	Thb villas a	30
36	Thb conavi a	30
37	Thb granahorrar a	30
38	Thb colpatria	30
39	Thb colmena	30
40	No vis e-5	30
41	Vis e-5	30
42	No vis e-6	30
43	Vis e-6	30
44	Vis e-7	30
45	No vis e-7	30
46	Tasa libor	0
47	Thb villas e-2	30
48	Thb bcsc	30
49	Thb bancolombia	30
50	Vis e-8	30
51	No vis e-8	30
52	Ibr 30 dias	6
53	Dtf efectivo	6

MONEDAS

Ī	Código	Descripción
	1	\$ Pesos colombianos
Ī	2	Us\$ tasa representativa del mercado

3	Usd dolares americanos
4	Jpy yen japones
5	Eur euros
6	Dem marco aleman
7	\$ Pesos colombianos/euros
8	Gbp libra esterlina
9	Cad dolar canadiense (cop/cad)
10	Pesos chilenos (clp/usd)
11	Soles peruanos (pen/usd

PERIODICIDADES

Código	Descripción
1	Mensual
2	Bimestral
3	Trimestral
4	Cuatrimestral
5	Cada 5 meses
6	Semestral
7	Cada 7 meses
8	Cada 8 meses
0	Al plazo
10	Cada 10 meses
12	Anual
18	Cada 18 meses
24	Cada 2 años
30	Cada 30 meses (2 1/2 años)
36	Cada 3 años
42	Cada 42 meses (3 1/2 años)
48	Cada 4 años
60	Cada 5 años
99	Sin periodicidad

Tipo de Cuenta

Código	Descripción
1	Individual
2	Mancomunada

ARTÍCULO 2. Modifíquese el artículo 13° de la Resolución No. 220 de 2014, el cual quedará así:

ARTICULO 13. LOS FONDOS DE PENSIONES, JUBILACIÓN E INVALIDEZ.

Los Fondos de Pensiones, Jubilación e Invalidez deberán reportar anualmente la información correspondiente de los movimientos y/o transacciones, con relación a los aportes obligatorios y voluntarios que correspondan a las entidades patrocinadoras y/o empleadoras y los aportes obligatorios y voluntarios que correspondan al afiliado, según lo

dispuesto en el literal a) del artículo 623 y 631-3 del Estatuto Tributario, conforme con los parámetros establecidos en la Especificaciones Técnicas del Formato 1022 versión 8; así:

Para los aportes obligatorios y voluntarios, se deberá reportar la siguiente información:

- 1. Tipo del documento del afiliado
- 2. Número de identificación del afiliado
- 3. Apellidos y Nombres del afiliado
- 4. Ubicación del afiliado
- 5. Correo Electrónico del afiliado
- 6. Tipo de aporte
- 7. Tipo de Aportante8. Tipo del document Tipo del documento del Aportante
- 9. Número de identificación del Aportante
- 10. Valor del saldo inicial de los aportes
- 11. Valor de los aportes efectuados durante el periodo
- 12. Valor de los retiros de los aportes efectuados durante el periodo sin requisitos de permanencia
- 13. Valor de los retiros de los aportes efectuados durante el periodo con requisitos de permanencia
- 14. Valor de los rendimientos causados
- 15. Valor de los retiros de rendimientos efectuados durante el periodo sin cumplir requisitos de Permanencia
- 16. Valor de los retiros de rendimientos efectuados durante el periodo cumpliendo requisitos de permanencia
- 17. Valor del saldo final de los aportes

Para informar el Tipo de Aporte y el Tipo de Aportante se debe utilizar la siguiente codificación:

Tipo de aporte

Código	Descripción
1	Aporte voluntario
2	Aporte obligatorio

Tipo Aportante

Código	Descripción
1	Empleador
2	Partícipe independiente
3	Trabajador
4	Patrocinador

Parágrafo. Los aportes obligatorios se deben reportar, cuando la suma anual de los aportes realizados por el empleador más los aportes efectuados por el trabajador o participe independiente o patrocinador, por este concepto, sea superior a cuatro millones de pesos (\$4.000.000). En el caso de los aportes voluntarios el reporte se efectúa sin importar la cuantía.

ARTÍCULO 3. Modifíquese el artículo 14° de la Resolución No. 220 de 2014, el cual quedará así:

ARTÍCULO 14. FONDOS DE CESANTÍAS.

Los fondos de cesantías, sin importar la cuantía, deberán reportar anualmente, con relación a los saldos y aportes de cada uno de los afiliados a título de cesantías, según lo dispuesto en el artículo 631–3 del Estatuto Tributario, conforme con los parámetros establecidos en la Especificaciones Técnicas del Formato XXXX versión XX; así:

De las cesantías, se deberá reportar la siguiente información:

- 1. Tipo de documento del afiliado
- 2. Número de identificación del afiliado
- 3. Apellidos y Nombres del afiliado
- 4. Dirección del afiliado
- 5. Correo Electrónico del afiliado
- 6. Tipo de Afiliado
- 7. Tipo de Aportante
- 8. Tipo del documento del Aportante
- 9. Número de identificación del Aportante
- 10. Valor del saldo inicial de las cesantías
- 11. Valor de las cesantías abonadas en el periodo
- 12. Valor de los retiros de cesantías en el periodo
- 13. Valor de los intereses o rendimientos causados en el periodo
- 14. Valor de los retiros de intereses o rendimientos en el periodo
- 15. Valor del saldo final de las cesantías

Para informar el Tipo de Afiliado y Tipo de Aportante se debe utilizar la siguiente codificación:

Tipo Afiliado

Código	Descripción
1	Trabajador
2	Partícipe independiente

Tipo Aportante

Código	Descripción
1	Empleador
2	Partícipe independiente

ARTÍCULO 4. Modifíquese el parágrafo 6 del numeral 18.2 del artículo 18 de la Resolución No. 220 de 2014, el cual quedará así:

Parágrafo 6. Cuando se trate de erogaciones efectuadas por el informante que tengan el carácter de cargos diferidos o gastos pagados por anticipado, se debe informar el valor del pago o abono registrado en dichas cuentas, el valor de las amortizaciones se debe reportar con el NIT del informado

ARTÍCULO 5. Modifíquese el artículo 28° de la Resolución No. 220 de 2014, el cual quedará así:

ARTÍCULO 28 INFORMACION DEL LITERAL D) y K) DEL ARTÍCULO 631 DEL **ESTATUTO TRIBUTARIO POR TERCERO**

Los sujetos señalados en los literales a) y b) del artículo 4 y del artículo 17 de la presente Resolución, de conformidad con lo establecido en los literales d) y k) del artículo 631 del Estatuto Tributario, deberán suministrar la información correspondiente a la solicitud de Descuentos Tributarios y de Ingresos no Constitutivos de Renta ni Ganancia Ocasional, de acuerdo con los siguientes parámetros:

- 28.1 Descuentos tributarios solicitados. De acuerdo con lo establecido en el literal d) del artículo 631 del Estatuto Tributario, se deberá suministrar la información de los terceros y los valores que dieron lugar a la solicitud de descuentos tributarios en la declaración de renta del año gravable 2015, conforme con los parámetros establecidos en la Especificaciones Técnicas del Formato 1004 versión 7; indicando:
 - 1. Concepto del Descuento Tributario

 - Tipo del documento del Tercero
 Número de identificación del Tercero
 Apellidos y Nombres del Tercero

 - 5. Dirección del Tercero
 - 6. Correo Electrónico
 - 7. Valor del pago o abono en cuenta
 - 8. Valor del Descuento Tributario

Parágrafo. Los descuentos tributarios solicitados, se deben reportar según el concepto al que correspondan, de la siguiente manera:

- El valor del descuento tributario por la inversión en nuevos cultivos de árboles de las especies y en las áreas de reforestación, en el concepto 8301. El valor que se cause del impuesto sobre las ventas en la importación de maquinaria
- pesada para industrias básicas, en el concepto 8302. 3. El valor de los impuestos pagados en el exterior solicitado como descuento por los
- contribuyentes nacionales que perciban rentas de fuente extranjera, en el concepto 8303. El valor solicitado por empresas de servicios públicos domiciliarios que presten servicios
- de acueducto y alcantarillado, en el concepto 8305.
- El valor solicitado por empresas colombianas de transporte internacional, en el concepto 8306
- El valor del descuento por inversión en acciones de sociedades agropecuarias, en el concepto 8307
- 7. Los demás descuentos tributarios solicitados, en el concepto 8304.
- 28.2. Ingresos no constitutivos de renta ni ganancia ocasional. De acuerdo con lo establecido en el literal k) del artículo 631 del Estatuto Tributario deberá suministrar la información de los terceros que dieron lugar a la solicitud de ingresos no constitutivos de renta o ganancia ocasional en la declaración de renta del año gravable 2015, conforme con los parámetros establecidos en la Especificaciones Técnicas del Formato XXXX versión XX; indicando:
 - 1. Concepto Declarado
 - 2. Tipo de documento del tercero
 - 3. Número de Identificación del tercero
 - 4. Apellidos y Nombres del Tercero
 - 5. Dirección del Tercero

- 6. Correo Electrónico7. Valor total del ingreso8. Valor del ingreso no constitutivo de renta ni ganancia ocasional declarado

Parágrafo. Los ingresos no constitutivos de renta ni ganancia ocasional, se deben reportar según concepto al que corresponda, de la siguiente manera:

1.	Valor solicitado por dividendos y participaciones, en el concepto 8001.
2.	Valor solicitado por rendimientos financieros, en el concepto 8002.
3.	Valor solicitado por la utilidad en la enajenación de acciones, en el concepto 8005.
4.	Valor solicitado por la utilidad en la enajenación de derivados que sean valores, en el
	concepto 8006.
5.	Valor solicitado por la capitalización de la cuenta de Revalorización del Patrimonio, en
	el concepto 8007.
6.	Valor solicitado por las indemnizaciones en virtud de seguros de daño, en el concepto
	8008.
7.	Valor solicitado por las indemnizaciones por destrucción o renovación de cultivos o por
	control de plagas, en el concepto 8009.
8.	Valor solicitado por los aportes de entidades estatales, sobretasas e impuestos para
	financiamiento de sistemas de servicio público de transporte masivo de pasajeros, en el
9.	concepto 8010. Valor solicitado por los ingresos percibidos por las organizaciones regionales de
9.	televisión y audiovisuales provenientes de la Comisión Nacional de Televisión, en el
	concepto 8011.
10.	Valor solicitado por la distribución de utilidades o reservas en acciones o cuotas de
	interés social, en el concepto 8012.
11.	11. Valor solicitado por los ingresos recibidos por la liberación de la reserva, constituida
	por deducción de cuotas de depreciación superiores al valor contabilizado, en el
	concepto 8013.
12.	12. Valor solicitado proveniente del incentivo a la capitalización rural, (ICR), en el
	concepto 8014.
13.	13. Valor solicitado por la utilidad en la venta de casa o apartamento de habitación, en
	el concepto 8015
14.	14 Valor solicitado por la retribución como recompensa, en el concepto 8016.
15.	15. Valor solicitado por la utilidad en la enajenación voluntaria de bienes expropiados,
	en el concepto 8017
16.	16. Valor solicitado por la utilidad en las primas de localización y vivienda, en el
47	concepto 8018.
17.	17. Valor solicitado por los aportes a fondos de cesantías, en el concepto 8022.
18.	18. Valor solicitado por los subsidios y ayudas otorgadas por el programa Agro Ingreso
19.	Seguro- AIS en el concepto 8023. 19. Valor solicitado por los dividendos y participaciones percibidos por socios o
19.	accionistas o asociados de empresas editoriales, en el concepto 8024.
20.	20. Valor solicitado por Distribución de utilidades por liquidación de sociedades
20.	limitadas, en el concepto 8025.
21.	21. Valor solicitado por Donaciones recibidas para partidos, movimientos y campañas
۷١.	políticas, en el concepto 8026.
22.	22. Valor solicitado por la utilidad obtenida en la enajenación de bienes inmuebles, en
	el concepto 8027.
23.	23. Valor solicitado por la utilidad en procesos de capitalización, en el concepto 8028.
24.	24. Valor solicitado por los ingresos recibidos para ser destinados al desarrollo de
<u>_</u>	proyectos calificados como de carácter científico, tecnológico o de inversión, en el
	concepto 8029.

ARTÍCULO 6. Modifíquese el literal p) del artículo 4° de la Resolución No. 220 de 2014, el cual quedará así:

p) Todas las personas naturales o jurídicas o entidades señaladas en el literal c) de este artículo que efectúen pagos a personas naturales calificadas en la categoría de empleados, deberán reportar la información contenida en el Certificado de Ingresos y Retenciones para Personas Naturales Empleados del Año Gravable 2015 (Formato 220 DIAN).

ARTÍCULO 7. Modifíquese el artículo 29° de la Resolución No. 220 de 2014, el cual quedará así:

ARTÍCULO 29. INFORMACIÓN DEL CERTIFICADO DE INGRESOS Y RETENCIONES PARA PERSONAS NATURALES EMPLEADOS AÑO GRAVABLE 2015

Conforme con el literal p) del artículo 4 de esta resolución , todas las personas naturales o jurídicas o entidades que efectúen pagos a las personas naturales clasificadas en la categoría de empleados, deberán reportar la información de cada uno de los empleados de conformidad con lo establecido en el Certificado de Ingresos y Retenciones para Personas Naturales Empleados para el Año Gravable 2015 (Formato 220 DIAN), conforme con los parámetros establecidos en la Especificaciones Técnicas del Formato XXXX versión XX.

De los certificados de Ingresos y Retenciones para personas naturales Empleados, se deberá reportar la siguiente información:

- 1. Tipo de documento del Empleado
- 2. Número de identificación del Empleado
- 3. Apellidos y nombres del Empleado
- 4. Fecha Inicial del Periodo de Certificación
- 5. Fecha Final del Periodo de Certificación
- 6. Fecha de Expedición del Certificado
- 7. Departamento y Municipio donde se practicó la retención
- 8. Número de entidades que consolidad la retención
- 9. Pagos al Empleado
- 10. Cesantías e intereses de cesantías efectivamente pagadas en el periodo
- 11. Gastos de Representación
- 12. Pensiones de jubilación, vejez o invalidez
- 13. Otros ingresos como empleado
- 14. Total ingresos brutos
- 15. Aportes obligatorios por salud
- 16. Aportes obligatorios a fondos de pensiones y solidaridad pensional
- 17. Aportes Voluntarios, a fondos de pensiones y cuentas AFC
- 18. Valor de las Retenciones en la fuente por pagos al empleado.

ARTÍCULO 8. Modifíquese el artículo 30° de la Resolución No. 220 de 2014, el cual quedará así:

ARTÍCULO 30. INFORMACIÓN DEL IMPUESTO PREDIAL, EL IMPUESTO DE VEHÍCULOS Y EL IMPUESTO DE INDUSTRIA, COMERCIO, AVISOS Y TABLEROS.

Las Alcaldías, los Distritos y las Gobernaciones, de conformidad con el artículo 631-3 del Estatuto Tributario, están obligadas a suministrar la información relacionada con el Impuesto Predial, el Impuesto de Vehículos y el Impuesto de Industria, Comercio, Avisos y Tableros, según lo establecido en la presente resolución.

- 30.1. La información del Impuesto Predial se debe informar utilizando el formato 1476 versión 9, indicando por predio lo siguiente:

 - Tipo Responsable
 Tipo de documento del responsable
 - 3. Número de Identificación del responsable
 - 4. Primer apellido del responsable
 - 5. Segundo apellido del responsable
 - 6. Primer nombre del responsable
 - 7. Otros nombres del responsable
 - 8. Razón social del responsable
 - 9. Dirección de notificación
 - 10. Departamento de notificación
 - 11. Municipio de notificación
 - 12. Dirección del predio
 - 13. Departamento del predio
 - 14. Municipio del predio
 - 15. Valor del avalúo catastral
 - 16. Valor del autoavalúo del predio
 - 17. Valor del Impuesto a Cargo
 - 18. Número Predial Nacional (NPN)
 - 19. Número de cédula catastral
 - 20. Número Matricula inmobiliaria
 - 21. Número Chip
 - 22. Ubicación del Predio
 - 23. Número de Propietarios

Parágrafo. Para las casillas que utilicen códigos o conceptos se utilizaran los siguientes:

TIPO RESPONSABLE

CONCEPTO	DESCRIPCION
1	Propietario
2	Poseedor
3	Usufructuario
4	Otro

UBICACION PREDIO

CONCEPTO	DESCRIPCION
1	Predio Rural
2	Predio Urbano

30.2. La información del Impuesto de Vehículos se debe reportar utilizando el formato 1480 versión 9, indicando la siguiente:

Descripción

- 1. Tipo de Vehículo
- Tipo de documento del informado 2.
- Número de Identificación del informado
- 4. Primer apellido del informado
- 5. Segundo apellido del informado
- Primer nombre del informado 6.
- 7. Otros nombres del informado
- Razón social del informado

- 9. Dirección
- 10. Código Departamento
- 11. Código Municipio
- 12. Placa vehículo13. Marca del vehículo
- 14. Línea
- 15. Modelo (Año)
- 16. Uso vehículo
- 17. Valor avalúo
- 18. Valor Impuesto a cargo

Parágrafo. Para las casillas que utilicen códigos o conceptos se utilizaran los siguientes:

TIPO VEHICULO

CONCEPTO	DESCRIPCION
1	Automóvil y sws
2	Camperos
3	Camionetas No carga
4	Camión estacas
5	Camión furgón
6	Camión tanque
7	Compactador
8	Hormiguero
9	Montacargas
10	Planchón
11	Camión Reparto y Mixto
12	Tracto camión
13	Tractor
14	Limpiador Alcantarillas
15	Automóvil Eléctrico
16	Camionetas doble cabina
17	Camioneta Furgoneta
18	Camioneta Platón
19	Camioneta estacas
20	Otro vehículo
21	Automóvil Eléctrico
22	Camión Planchón
23	Camión de estacas
24	Camión Mixto
25	Camión con volcó
26	Camión Grúa
27	Camión Recolector
28	Ambulancias
29	Vans
30	Colectivos
31	Busetas
32	Buses
33	Motocicletas
34	Motocarros
35	Cuatrimoto
36	Motocicleta eléctrica
37	Articulado
38	Biarticulado
39	Duales

USO VEHICULO

CONCEPTO	DESCRIPCION
1	Particular
2	Público
4	Oficial
3	Otro

- 30.3 La información del Impuesto de Industria y Comercio se debe reportar consolidada por el año gravable, en el formato 1481 Versión 9, y contener lo siguiente:
- 1. Tipo de documento
- 2. Número de Identificación
- 3. Primer apellido
- 4. Segundo apellido
- 5. Primer nombre
- 6. Otros nombres
- 7. Razón social
- 8. Dirección
- 9. Departamento
- 10. Municipio
- 11. Actividad Económica Principal
- 12. Número establecimientos
- 13. Ingresos Brutos Jurisdicción
- 14. Ingresos Brutos Otras jurisdicciones
- 15. Devoluciones, deducciones y Exenciones Jurisdicción
- 16. Ingresos Netos Jurisdicción
- 17. Impuesto Industria y Comercio a cargo
- 18. Impuesto Industria y Comercio pagado

Parágrafo. En caso de existir correcciones a las declaraciones se debe tomar únicamente la última declaración de corrección presentada y cuyo estado sea vigente o válida.

ARTÍCULO 9. Elimínese el literal r) del articulo 4° y artículo 31° de la Resolución No. 220 de 2014

ARTÍCULO 10. Modifíquese el artículo 32 de la Resolución No. 220 de 2014, el cual quedará así:

ARTÍCULO 32. INFORMACIÓN POR LA COMPRA DE BONOS ELECTRÓNICOS O PAPEL DE SERVICIO, CHEQUES O VALES PARA BENEFICIO DE LOS TRABAJADORES

Las personas naturales y asimiladas o jurídicas y asimiladas, que hayan adquirido bonos electrónicos o de papel de servicio, cheques, tarjetas, vales, etc., para beneficio de sus trabajadores (personas naturales calificadas en la categoría de empleados), deberán informar anualmente, según lo dispuesto en el artículo 631- 3 del Estatuto Tributario, conforme con los parámetros establecidos en la Especificaciones Técnicas del Formato XXXX versión XX.

De las adquisiciones efectuadas de bonos electrónicos o papel de servicio, cheques o vales para beneficio de los trabajadores, se deberá reportar la siguiente información:

- 1. Tipo de documento del beneficiario
- 2. Número de identificación del beneficiario

- 3. Apellidos y Nombres del Beneficiario.
- 4. Dirección del Beneficiario
- 5. Correo Electrónico
- 6. Clase de bonos electrónicos o de papel de servicio, cheques, tarjetas, vales, etc.
- 7. Valor de los bonos electrónicos o de papel de servicio, cheques, tarjetas, vales, etc.

Clasificación de los bonos electrónicos o de papel de servicio, cheques, tarjetas, vales, etc.:

- 1. Bonos electrónicos o de papel de servicio, cheques, tarjetas, vales, etc., para ser utilizados en alimentación y demás documentos para ser utilizados en hipermercados, supermercados, restaurantes, cadenas de comidas rápidas.
- 2. Bonos electrónicos o de papel de servicio, cheques, tarjetas, vales, etc., para ser utilizados en compra de gasolina y demás documentos vendidos, para ser usados en estaciones de gasolina.
- 3. Bonos electrónicos o de papel de servicio, cheques, tarjetas, vales, etc., para ser utilizados en útiles escolares y demás documentos vendidos para ser utilizados en la compra de útiles escolares.
- 4. Bonos electrónicos o de papel de servicio, cheques, tarjetas, vales, etc., para ser utilizados en la compra de calzado y prendas de vestir.
- 5. Bonos electrónicos o de papel de servicio, cheques, tarjetas, vales, etc., para ser utilizados en fines diferentes de los anteriores.

ARTÍCULO 11. Modifíquese el artículo 32 de la Resolución No. 220 de 2014, el cual quedará así:

ARTÍCULO 33. CÓDIGO ÚNICO INSTITUCIONAL CUIN

Todas las entidades públicas obligadas a reportar información de conformidad con el literal t) del artículo 3 de la presente resolución, deberán informar el correspondiente al Código Único Institucional (CUIN), asignado por la Contaduría General de la Nación, conforme con los parámetros establecidos en el Formato XXXX Versión XX.

La información a suministrar por parte de los obligados a que se refiere este artículo, deberá indicar lo siguiente:

- Número de Identificación Tributaria de la Entidad Pública
- 2. Razón Social de la Entidad Pública
- 3. Ubicación de la Entidad Pública
- 4. Correo Electrónico de la Entidad Pública
- 5. Código Único Institucional (CUIN)

ARTÍCULO 12. Adiciónese el literal u) al artículo 4 de la Resolución No. 220 de 2014.

u) Los empleadores que ocupen trabajadoras mujeres víctimas de la violencia comprobada.

ARTÍCULO 13. Modifíquese el artículo 33 del Capítulo V del Título VI de la Resolución No. 220 de 2014, el cual quedara así:

CAPITULO V

EMPLEADORES QUE OCUPEN TRABAJADORAS MUJERES VÍCTIMAS DE LA **VIOLENCIA COMPROBADA**

ARTÍCULO 33. EMPLEADORES QUE OCUPEN TRABAJADORAS MUJERES VÍCTIMAS DE LA VIOLENCIA COMPROBADA

De conformidad con el Decreto 2733 de 2012 por el cual se reglamente el artículo 23 de la Ley 1257 de 2008, los empleadores que ocupen trabajadoras mujeres víctimas de la violencia comprobada deberán reportar la siguiente información:

- 1. Tipo de documento
- 2. Número de Identificación
- 3. Primer apellido
- 4. Segundo apellido
- 5. Primer nombre
- 6. Otros nombres7. Termino de duración del contrato en meses.
- 8. Fecha inicio de la relación laboral
- 9. Fecha terminación de la relación laboral
- 10. Tipo de medida contenida en la certificación de violencia comprobada de cada una de las mujeres contratadas.
- 11. Cargo por el que se le contrata.
- 12. Salario pagados durante el año
- 13. Prestaciones sociales a cargo pagadas por el empleador
- 14. Edad de la mujer contratada.
- 15. Nivel educativo

Parágrafo. Para los tipos de medidas certificadas y el nivel educativo, se deben reportar según el concepto al que correspondan, de la siguiente manera:

Tipo Medidas Certificadas

Concepto	Descripción
1	Sentencia condenatoria ejecutoriada por violencia intrafamiliar
2	Sentencia condenatoria ejecutoriada por violencia sexual
3	Sentencia condenatoria ejecutoriada por acoso sexual
4	Sentencia condenatoria ejecutoriada por lesiones personales
5	Sentencia ejecutoriada por mal manejo del patrimonio familiar
6	Medida de protección y/o atención, dictada por la autoridad competente

Nivel Educativo

Concepto	Descripción	
1	Primaria	
2	Secundaria	
3	Técnico	
4	Tecnólogo	
5	Universitario	

6	Posgrado
7	Maestría
8	Doctorado
9	Otro

ARTÍCULO 14. Adiciónese el Parágrafo 2 al artículo 37 de Resolución No. 220 de 2014, el cual quedara así:

Parágrafo 2. La información de que trata en el numeral 30.3 del artículo 30 de la Resolución 220 de 2014, correspondiente al Impuesto de Industria, Comercio, Avisos y Tableros del año gravable 2015, deberá ser reportada a más tardar el último día hábil de mes de junio de 2016.

ARTÍCULO 15. VIGENCIA Y DEROGATORIAS. La presente resolución rige a partir de la fecha de su publicación.

Publíquese y cúmplase. Dada en Bogotá, D. C., a de septiembre de 2015.

El Director General, SANTIAGO ROJAS ARROYO.

Proyectó: Luis Aníbal Diaz Hoyos, Bibiana Patricia Velásquez Castaño, Mauricio Ojeda Guerrero Especiaciones Técnicas Mauricio Ojeda Guerrero y Edgar Trujillo Vélez

Revisó: Daniel Felipe Ortegón Sánchez

Aprobó: Natasha Ávendaño Directora de Gestión Organizacional/ Dalila Astrid Hernández Corzo Directora de Gestión Jurídica